

PCA

PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL



**CÂMARA MUNICIPAL DE
RIO BONITO DO IGUAÇU**

2024

Apresentação

Em linhas gerais, o Plano de Contratação Anual (PCA) é uma inovação advinda da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021, a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (NLLC), e foi regulamentado pelo Decreto nº 10.947, de 25 de janeiro de 2022, no âmbito da esfera federal, assim como regulamentado no âmbito da Câmara Municipal de Rio Bonito do Iguaçu, estado do Paraná por atos legislativos próprios.

Justificativa

No âmbito da Câmara Municipal, o PCA, embora se constitua com base em uma expectativa de contratação, procura se delinear o mais próximo possível das reais necessidades da unidade, seguindo uma abordagem estruturada, mediante um levantamento prévio das necessidades de aquisições e no histórico de contratações e de consumo, procurando incluir, entre outros, desde materiais de consumo (expediente, processamento de dados, limpeza e higienização, manutenção de bens móveis e imóveis), exposições, congressos e conferências, serviços de telecomunicações, seguro de veículo, sistema de vigilância, serviços de cópias, de publicidade legal, de tecnologia da informação e comunicação até serviços de manutenção predial, equipamentos e material permanente. Em suma, a implementação do plano visa estimar as aquisições no âmbito da Câmara no exercício financeiro, para que sejam realizadas de forma mais eficiente e eficaz, como forma de aprimorar a gestão das contratações, maximizando os resultados institucionais, alinhando os objetivos estratégicos da unidade com suas reais necessidades, além de contribuir com a redução de desperdícios e falhas, uso racional dos recursos, conferir maior realismo à elaboração dos orçamentos, maior efetividade na execução dos contratos e promover a transparência, responsabilidade, legalidade e economicidade. Além disso, a alta administração da Câmara será responsável pela governança das contratações e deve implementar processos e estruturas, inclusive de gestão de riscos e controles internos, para avaliar, direcionar e monitorar os processos licitatórios e os respectivos contratos, com o intuito de alcançar os objetivos estabelecidos na Lei nº 14.133/2021, promover um ambiente íntegro e confiável, assegurar o alinhamento das contratações ao planejamento estratégico e às leis orçamentárias e promover eficiência, efetividade e eficácia em suas contratações.

Metodologia

Na Câmara Municipal de Rio Bonito do Iguaçu para a elaboração do presente Plano utilizou-se como metodologia o levantamento das despesas realizadas na atual Legislatura, utilizando-se o rol de procedimentos licitatórios e a relação de empenhos emitidos no decorrer dos exercícios. Em seguida, foi realizado um levantamento das necessidades da Casa visando priorizar aqueles de natureza continuada, assim como verificar o surgimento de novas demandas que ainda não estariam contempladas. A partir desse levantamento, classificou-se as compras e contratações dele resultantes, dando destaque àquelas de natureza continuada, isto é que serão renovadas para o exercício seguinte, seguidas das novas demandas, as quais foram classificadas pelo setor de compras em grau de relevância e urgência. Para a formação das estimativas de despesas, devem ser observadas as estimativas de contratações passadas e o histórico de consumo, acrescidas de uma margem de segurança entre 10% e 30%, a depender do objeto. No mesmo sentido, reconhecendo-se a dinamicidade da realidade administrativa e de preços de mercado, é insensato considerar que as despesas realizadas terão sempre o mesmo dimensionamento das despesas planejadas, e, portanto, é possível que, para comportar certas despesas, haja necessidade de abrir crédito suplementar, com anulação de despesas da própria unidade orçamentária, para comportar os gastos planejados em algumas áreas. Em razão disso, os setores: de compra, financeiro, patrimonial, de licitação e almoxarifado, realizarão o monitoramento e execução do PCA e poderão sugerir todos os ajustes orçamentários necessários à sua realização, assim como a unidade de Controle Interno da Câmara Municipal, que por meio de inspeção, verificará seu efetivo cumprimento e recomendará eventuais necessidades de emenda ou modificações ao plano caso observe necessidade. À alta gestão da Câmara Municipal de Rio Bonito do Iguaçu caberá, a priori, analisar as necessidades e autorizá-las em ordem de prioridade, assim como, acompanhar a execução do plano, visando verificar eventual modificação deste, ou a contratação em dissonância com o previsto neste PCA. No quadro listado abaixo, as classificações apresentadas constituem um ementário proveniente do Plano de Contas utilizado pelo Legislativo para a execução orçamentária, contendo: o código, a descrição sucinta do bem, produto ou serviço, a quantidade e o custo estimado, assim como o período previsto para aquisição. Os valores estimados serão globais. Quando o item ou serviço apresenta a indicação do

mês que se pretende contratar, deve-se ao fato de ser contratos rotineiros, isto é, aqueles que costumeiramente a Câmara contrata, e, que já se sabe o prazo de vigência, e, assim, visando evitar seu vencimento, deve ser celebrado o instrumento contratual até o mês indicado. Já aqueles cujo período apresenta a descrição bimestre, trimestre ou anual, referem-se a contratações que podem ocorrer ao longo do ano, sem data prevista, pois depende da necessidade. Assim como tem aqueles que não tem como prever a data provável de compra, a exemplo de gás de cozinha, que se sugere previsão anual. Cabe ressaltar ainda, que, alguns itens serão agrupados numa única categoria, afim de evitar a descrição de item a item, fator que tornaria este PCA mais extenso e o trabalho extremamente moroso. O PCA será publicado e mantido à disposição do público no sítio eletrônico da Câmara Municipal, estando permanentemente disponível para consulta. Ademais, será garantida ampla publicidade a eventuais atualizações e emendas que venham a ser realizadas.

Objetivos

Estabelecer prioridades e aperfeiçoar os processos de aquisição de materiais e serviços; Alinhar as aquisições com o Planejamento Estratégico e outros instrumentos de governança existentes no âmbito da Câmara; Subsidiar a elaboração das leis orçamentárias; Evitar o fracionamento de despesas; Incrementar a competitividade; Ampliar a transparência com a divulgação das estimativas de aquisição previstas pelo órgão; Viabilizar a seleção da alternativa de contratação mais vantajosa para a unidade; Uniformizar procedimentos mediante a padronização produtos e serviços; Estimular o planejamento das aquisições públicas, possibilitando a divulgação das expectativas de compras para o mercado fornecedor, contribuindo, principalmente, para a participação das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte nas compras públicas.

Análise Orçamentária

Em linhas gerais, a Câmara Municipal de Rio Bonito do Iguaçu leva em consideração sua disponibilidade financeira ao longo do exercício, dispondo de orçamento próprio suficiente no exercício financeiro para as contratações necessárias, podendo, caso seja necessário, em conformidade com o PPA, LDO e LOA suplementar suas dotações, sempre em acordo com os critérios e percentuais orçamentários de suplementação.

Priorização de Contratações

Serão priorizados os serviços essenciais para o funcionamento da Câmara Municipal de Rio Bonito do Iguaçu, sobretudo aqueles cujo início da prestação é fundamental e contínuo. Logo, as contratações serão executadas com base nas prioridades estabelecidas e importância estratégica, observando sempre o Planejamento Estratégico do órgão e as necessidades imediatas da unidade, conforme quadro de aquisição listado no **Quadro I anexo**.

Empresas Fornecedoras

De modo geral, a Câmara Municipal de Rio Bonito do Iguaçu trabalha com potenciais fornecedores sempre pautada na avaliação de sua reputação, experiência, qualidade dos bens, produtos/serviços, preços e termos de contrato de cada fornecedor. Para tanto, em conformidade com a regulamentação da unidade, busca-se exigir:

- I. Comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária, inclusive através de consultas prévias nos órgãos competentes;
- II. caso;
- III. Certidão negativa e certidões ou atestados de qualificação técnica, se for o Prova de regularidade fiscal perante os órgãos federais, estaduais e municipais competentes;
- IV. Declaração de inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- V. Sede na região da Cantuquiriguaçu nos casos de microempreendedor individual, microempresa ou empresa de pequeno porte, apresentando as justificativas técnicas que viabilizam a restrição geográfica de contratação;
- VI. Prova de regularidade do cadastramento da pessoa física e/ou jurídica.

Regulamentação da Lei a nível local

O Plano de Contratação Anual (PCA) da Câmara Municipal de Rio Bonito do Iguaçu, se encontra pautado inteiramente na Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021,

visando contemplar no âmbito da Câmara os dispositivos abaixo listados nos termos dos Decretos Legislativos nº 283, 284, 284, 286 e 287/2024:

- I. As Licitações e Contratos Administrativos;
- II. A Contratação Direta;
- III. Os procedimentos para a participação de pessoa física nas contratações públicas;
- IV. O tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para as microempresas, empresas de pequeno porte, microempreendedores individuais e sociedades cooperativas de consumo e a regionalização nas contratações públicas de bens, serviços e obras;
- V. O procedimento para pequenas compras e prestação de serviços de pronto pagamento;
- VI. A regulamentação do Sistema de Registro de Preços – SRP.

Monitoramento e Avaliação

Os agentes públicos envolvidos na condução de processos licitatórios e de contratação direta no âmbito da Câmara Municipal de Rio Bonito do Iguaçu, tais como: Agente de Contratação, Equipe de Apoio e Fiscal e Gestor de Contratos, terão como uma de suas atribuições monitorar a execução dos contratos ao longo do ano, visando garantir que os fornecedores cumpram com os termos acordados. Além disso, faz-se necessária avaliação periódica quanto à eficácia das contratações em atender às necessidades da Câmara Municipal.

QUADRO 1 - RELAÇÃO DE PRODUTOS/EQUIPAMENTOS, BENS E SERVIÇOS PREVISTOS PARA AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO - EXERCÍCIO DE 2024

MATERIAL DE CONSUMO

COMBUSTÍVEL

Seq.	Descrição do objeto	Quantidade Estimada	Contratação ou Renovação	Data da Renovação	Data da Nova Contratação	Forma prevista de contratação	Período previsto de vigência	Custo Estimado
1	Gasolina	2.000,00 L/A	Renovação	nov/24	nov/25	Pregão	Novembro a novembro	
TOTAL ESTIMADO								Sem estimativa

GÁS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS

1	Botijão de Gás de cozinha 13 kg	Esporádica	-	-	-	-	Esporádico	
TOTAL ESTIMADO								Sem estimativa

GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO PARA COPA E CANTINA

Seq.	Descrição do objeto	Quantidade Estimada	Contratação/ Renovação/ RP	Data da Renovação	Data da Nova Contratação	Forma prevista de contratação	Período previsto de vigência	Custo Estimado
1	Açúcar 5 kg	30 pacote	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	Ata de Registro de Preços - Dispensa Eletrônica	Julho de 2024 a julho de 2025	
2	Água mineral sem gás com 500ml c/12un.	7.000 UN	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	Ata de Registro de Preços - Dispensa Eletrônica	Julho de 2024 a julho de 2025	
3	Café torrado em pó moído tradicional 500gr	100 pacotes	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	Ata de Registro de Preços - Dispensa Eletrônica	Julho de 2024 a julho de 2025	
4	Chá mate natural c/ 25 um	50 UM	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	Ata de Registro de Preços - Dispensa Eletrônica	Julho de 2024 a julho de 2025	
5	Copo descartável - pacotes com 100 un de 50 ml	96 pacotes	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	Ata de Registro de Preços - Dispensa Eletrônica	Julho de 2024 a julho de 2025	
6	Copo descartável 180 ml pacote com 100 un.	192 pacotes	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	Ata de Registro de Preços - Dispensa Eletrônica	Julho de 2024 a julho de 2025	
7	Filtro para coar café 103 embalagens com 30 un.	30 UN	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	Ata de Registro de Preços - Dispensa Eletrônica	Julho de 2024 a julho de 2025	
8	Garrafa térmica de 1 Litro.	2 UN	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	Ata de Registro de Preços - Dispensa Eletrônica	Julho de 2024 a julho de 2025	
9	Garrafa térmica de 1,8 Litro.	3 UN	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	Ata de Registro de Preços - Dispensa Eletrônica	Julho de 2024 a julho de 2025	
10	Leite integral de 1L.	192 UN	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	Ata de Registro de Preços - Dispensa Eletrônica	Julho de 2024 a julho de 2025	
11	Leite em pó integral instantâneo - 400gr.	96 pacotes	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	Ata de Registro de Preços - Dispensa Eletrônica	Julho de 2024 a julho de 2025	
12	Suco em pó 25gr.	192 UN	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	Ata de Registro de Preços - Dispensa Eletrônica	Julho de 2024 a julho de 2025	
13	Guardanapo de papel medindo 22x20cm com 50 un.	48 pacotes	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	Ata de Registro de Preços - Dispensa Eletrônica	Julho de 2024 a julho de 2025	
14	Toalhas de papel com duas un de 22x20cm	10 UN	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	Ata de Registro de Preços - Dispensa Eletrônica	Julho de 2024 a julho de 2025	
15	Biscoito água e sal 370 gr	96 pacotes	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	Ata de Registro de Preços - Dispensa Eletrônica	Julho de 2024 a julho de 2025	
16	Biscoito sortido, doce, tipo amanteigado 400 gr.	288 pacotes	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	Ata de Registro de Preços - Dispensa Eletrônica	Julho de 2024 a julho de 2025	
17	Achocolatado em pós 400 gr.	24 UN	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	Ata de Registro de Preços - Dispensa Eletrônica	Julho de 2024 a julho de 2025	

MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIÊNE

[illegible]

MATERIAL DE CONSUMO**MATERIAL DE EXPEDIENTE**

Seq.	Descrição do objeto	Quantidade Estimada	Contratação ou Renovação	Data da Renovação	Data da Nova Contratação	Forma prevista de contratação	Período previsto de vigência	Custo Estimado
1	Bateria alcalina 9v	20 UN	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	SRP - Dispensa	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
2	Bateria recarregável alcalina 9v	06 UN	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	SRP - Dispensa	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
3	Bloco de notas adesivas 4 cores 38mm x 50mm – 100 folhas cada.	10 UN	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	SRP - Dispensa	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
4	Caixa de arquivo morto em papelão 25X13,5 - 36,5 cm comp.	40 UN	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	SRP - Dispensa	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
5	Caixa de clips nº 1/0 - 500 gr	5 CX	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	SRP - Dispensa	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
6	Caixa de clips nº 2 - 500 gr	5 CX	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	SRP - Dispensa	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
7	Caneta esferográfica cor preta embalagem com 50 um.	3 CX	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	SRP - Dispensa	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
8	Caneta esferográfica ponta média de 1,0mm, cor preta embalagem com 50 un.	3 CX	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	SRP - Dispensa	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
9	Caneta marca-texto cor verde - caixa c/12	2 CX	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	SRP - Dispensa	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
10	Caneta marca-texto material plástico, cor rosa - caixa c/12	2 CX	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	SRP - Dispensa	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
11	Caneta marca-texto material plástico, cor amarela - caixa c/12.	2 CX	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	SRP - Dispensa	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
12	Teclado para microcomputador.	3 UN	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	SRP - Dispensa	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
13	Grampeador de mesa de metal, grampo 26/6, para até 40 folhas	5 UN	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	SRP - Dispensa	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
14	Grampo para grampeador caixa com 5000 un.	10 CX	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	SRP - Dispensa	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
15	Kit refil de tinta Epson T664- cores preto, amarelo, ciano e magenta.	5 UN	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	SRP - Dispensa	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
16	Lápis preto de madeira s/ borracha, carga grafite preto nº 2	15 UN	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	SRP - Dispensa	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
17	Marcador permanente 2 mm, cor preta.	5 UN	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	SRP - Dispensa	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
18	Papel sulfite A4 embalagem com 5.000 folhas, 210x297mm, ultra branco, pacote com 500 folhas cada.	12 UN	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	SRP - Dispensa	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
19	Pen Drive USB 32gb.	5 UN	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	SRP - Dispensa	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
20	Pilha alcalina 1,5v - AA pequena - com 4 un.	20 pacotes	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	SRP - Dispensa	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
21	Pilha alcalina 1,5v - AAA palito - com 4 un.	20 pacotes	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	SRP - Dispensa	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
22	Pilha alcalina 1,5v - AA pequena recarregável - com 4 un.	2 pacotes	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	SRP - Dispensa	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
23	Pacote de saco plástico sem furo com 100 un.	1 UN	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	SRP - Dispensa	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
24	Quadro de avisos acrílico A4	2 UN	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	SRP - Dispensa	Outubro de 2024 a outubro de 2025	

25	Webcam HD com microfone embutido	5 UN	Contratação	-	Prorrogável por mais 12 meses	SRP - Dispensa	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
TOTAL ESTIMADO								Até 10.000,00

SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
DESPESAS DE TELEPROCESSAMENTO

Seq.	Descrição do objeto	Quantidade Estimada	Contratação ou Renovação	Data da Renovação	Data da Nova Contratação	Forma prevista de contratação	Período previsto de vigência	Custo Estimado
1	Gerenciamento do site da Câmara Municipal de Rio Bonito do Iguaçu, manutenção e suporte das ferramentas administrativas, que permitem a alimentação do site e portal da transparência. Suporte aos servidores do poder legislativo na organização e alimentação do site e portal da transparência.	1	Contratação	set/25	Prorrogável por mais 12 meses	Dispensa Eletrônica	Setembro de 2024 a setembro de 2025	
TOTAL ESTIMADO								Sem Estimativa

OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
SEGUROS EM GERAL

Seq.	Descrição do objeto	Quantidade Estimada	Contratação ou Renovação	Data da Renovação	Data da Nova Contratação	Forma prevista de contratação	Período previsto de vigência	Custo Estimado
1	Seguro para o Veículo Oficial	1	Contratação	out/25	Prorrogável por mais 12 meses	Dispensa Eletrônica	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
TOTAL ESTIMADO								Sem Estimativa

OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
SERVIÇOS DE SELEÇÃO E TREINAMENTO

[illegible]

OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
SERVÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS

[illegible]

EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
MATERIAL DE CONSUMO DE USO DURADOURO

Seq.	Descrição do objeto	Quantidade Estimada	Contratação ou Renovação	Data da Renovação	Data da Nova Contratação	Forma prevista de contratação	Período previsto de vigência	Custo Estimado
1	Contratação de empresa para fornecimento, instalação da fachada com letras, brasão, iluminação e faixa adesiva para o acesso principal do prédio da Câmara Municipal de Rio Bonito do Iguacu.	1	Contratação esporádica	-	-	Dispensa Eletrônica	3 meses	
TOTAL ESTIMADO								Sem Estimativa

OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
SERVICOS DE CÓPIA E REPRODUÇÃO DE DOCUMENTOS

Seq.	Descrição do objeto	Quantidade Estimada	Contratação ou Renovação	Data da Renovação	Data da Nova Contratação	Forma prevista de contratação	Período previsto de vigência	Custo Estimado
1	Locação de impressora multifuncional.	1	Renovação	jun/24	jun/25	Dispensa Eletrônica	junho 2024 a junho 2025	
TOTAL ESTIMADO								Sem Estimativa

SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
LOCAÇÃO DE SOFTWARE

Seq.	Descrição do objeto	Quantidade Estimada	Contratação ou Renovação	Data da Renovação	Data da Nova Contratação	Forma prevista de contratação	Período previsto de vigência	Custo Estimado
1	Aquisição de sistema de identificador biométrico.	1	Renovação	set/24	set/25	Dispensa Eletrônica	Setembro de 2024 a setembro de 2025	
TOTAL ESTIMADO								Sem Estimativa

SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
DESPESA DE TELEPROCESSAMENTO

Seq.	Descrição do objeto	Quantidade Estimada	Contratação ou Renovação	Data da Renovação	Data da Nova Contratação	Forma prevista de contratação	Período previsto de vigência	Custo Estimado
1	Contratação mensal de empresa para o fornecimento de link de internet fibra corporativo de 180 Mbps de Download, 180 Mbps de Upload, mais IP FIXO.	1	Renovação	out/25	out/24	Dispensa Eletrônica	Outubro de 2024 a outubro de 2025	
TOTAL ESTIMADO								Sem Estimativa

OBRAS E INSTALAÇÕES BENFEITORIAS

Seq.	Descrição do objeto	Quantidade Estimada	Contratação ou Renovação	Data da Renovação	Data da Nova Contratação	Forma prevista de contratação	Período previsto de vigência	Custo Estimado
1	Contratação de empresa para execução de obra de Reforma Externa da Câmara Municipal de Rio Bonito do Iguacu.	1	Contratação esporádica	-	-	Tomada de Preço	7 meses	
TOTAL ESTIMADO								Sem Estimativa

OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
VIGILÂNCIA OSTENSIVA E MONITORAMENTO ELETRÔNICO

Seq.	Descrição do objeto	Quantidade Estimada	Contratação ou Renovação	Data da Renovação	Data da Nova Contratação	Forma prevista de contratação	Período previsto de vigência	Custo Estimado
1	Contratação de serviços de vigiância e monitoramento do prédio da Câmara.	1	Renovação	mar/24	mar/25	Dispensa Eletrônica	Março de 2024 a março de 2025	
TOTAL ESTIMADO								Até 3.000,00

SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
DESPESA DE TELEPROCESSAMENTO

Seq.	Descrição do objeto	Quantidade Estimada	Contratação ou Renovação	Data da Renovação	Data da Nova Contratação	Forma prevista de contratação	Período previsto de vigência	Custo Estimado
1	Manutenção de rede interna e internet.	1	Renovação	abr/24	mar/25	Dispensa Eletrônica	Abril de 2024 a março de 2025	
TOTAL ESTIMADO								Até 18.000,00

SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
DESPESA DE TELEPROCESSAMENTO

Seq.	Descrição do objeto	Quantidade Estimada	Contratação ou Renovação	Data da Renovação	Data da Nova Contratação	Forma prevista de contratação	Período previsto de vigência	Custo Estimado
1	Serviços de hospedagem dos sites cmrbi.pr.gov.br e camarriobonito.pr.gov.br com plano de hospedagem ilimitado para dados e tráfego, contas de e-mail ilimitadas, backup dados mysql e postgre, subdomínios ilimitados, firewall mod e demais	1	Renovação	ago/24	ago/25	Dispensa Eletrônica	Agosto de 2024 a agosto de 2025	
TOTAL ESTIMADO								Até 5.000,00

SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
LOCAÇÃO DE SOFTWARE

Seq.	Descrição do objeto	Quantidade Estimada	Contratação ou Renovação	Data da Renovação	Data da Nova Contratação	Forma prevista de contratação	Período previsto de vigência	Custo Estimado
1	Licenciamento de uso de Programas de Contabilidade Pública, Sistema de Recursos Humanos, Folha de Pagamento, Sistema de Licitação e Compras, Controle Interno, Controle de Frotas e Portal da Transparência - Sistema Equiplano.	1	Renovação	ago/24	ago/25	Contratado pela Prefeitura e descontado do orçamento da Câmara	Agosto de 2024 a agosto de 2025	
TOTAL ESTIMADO								Até 13.000,00

OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
SERVIÇOS DE PUBLICIDADE LEGAL

Seq.	Descrição do objeto	Quantidade Estimada	Contratação ou Renovação	Data da Renovação	Data da Nova Contratação	Forma prevista de contratação	Período previsto de vigência	Custo Estimado
1	Contratação de Jornal Impresso para publicação de atos oficiais do Legislativo Municipal.	1	Renovação	dez/24	dez/25	Pregão Presencial	Dezembro de 2024 a dezembro de 2025	
TOTAL ESTIMADO								Até 24.000,00

OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL

Seq.	Descrição do objeto	Quantidade Estimada	Contratação ou Renovação	Data da Renovação	Data da Nova Contratação	Forma prevista de contratação	Período previsto de vigência	Custo Estimado
1	Contratação de empresa especializada em treinamento e capacitação para ministração de cursos presencial.	Sem quantidade	-	-	-	Inexigibilidade	Janeiro a dezembro de 2024	
TOTAL ESTIMADO								Sem estimativa

Nota Explicativa:

* Os itens sem quantidade estimada, assim como sem previsão de prazo de aquisição devem-se ao fato de que não há como estimar a real necessidade, uma vez que podem ser aquisições esporádicas ou impossíveis de quantificar, optando-se apenas por estimar o valor para efetivar despesa.

* Os valores podem oscilar para mais ou menos, são apenas estimativas baseadas em anos anteriores.

* A opção por renovação contratual ou nova contratação não se vincula necessariamente ao termo utilizado (contratação/renovação), podendo o gestor em razão de sua discricionariedade optar por manter ou renovar.

* Em relação ao Sistema da Equiplano a Câmara não desembolsa valores mensais para cobrir a despesa com a locação em razão da unificação do sistema (SIAFIC) para atendimento do disposto no Decreto Federal nº 10.540, de 5 de novembro de 2020.

* Alguns itens ou serviços podem ser previstos neste PCA, mas, não adquiridos.